



REGIONE SICILIA

## **LICEO SCIENTIFICO "LEONARDO DA VINCI" FLORIDIA**

**SEDE ASSOCIATA LICEO SCIENTIFICO DI CANICATTINI BAGNI**

**Liceo Scientifico - Scienze Umane - Linguistico - Economico Sociale - Scienze Applicate - Sportivo**

Contrada Serrantone 96014 - FLORIDIA (SR)

TEL.: 0931/949768 - FAX: 0931/940456 – codice meccanografico SRPS150001

C. F.: 93079140898

e-mail: [srps150001@istruzione.it](mailto:srps150001@istruzione.it) pec: [srps15001@pec.istruzione.it](mailto:srps15001@pec.istruzione.it)

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ALUNNI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo n. 679/2016 in materia di “protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali”.

Vi informiamo che i dati personali suoi e dello studente che lei rappresenta, conferiti in occasione della iscrizione, per trasmissione da parte di altre amministrazioni o soggetti esterni, ovvero acquisiti in altre forme legittime nell’ambito delle attività dell’ Istituto, formano oggetto, da parte della Scuola di trattamenti manuali e/o elettronici ed automatizzati. Il trattamento dei dati in questa istituzione scolastica è ispirato ai principi generali di necessità, liceità; correttezza, trasparenza e tutela della riservatezza nel rispetto di idonee misure di sicurezza e protezione dei dati medesimi.

#### **TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI**

Dato personale - ossia qualsiasi informazione riguardante un interessato, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all’ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Dati particolari - ad es. origine razziale ed etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, iscrizioni sindacale, dati biometrici o relativi alla salute.

Per trattamento di dati personali deve intendersi: "qualunque operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insieme di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione".

Per interessato deve intendersi: “persona fisica indentificata o identificabile”

#### **Finalità e base giuridica del trattamento, obbligatorietà del consenso**

I dati personali, anche appartenenti a categorie particolari, come previsto dal D.M della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, verranno trattati conformemente alle disposizioni della normativa soprarichiamata unicamente per il perseguimento dei propri fini istituzionali, di seguito un elenco esemplificativo delle finalità:

##### **1. Trattamento finalizzato all’ espletamento :**

- delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
- delle attività didattiche formative e di valutazione;
- delle attività socio-assistenziali
- di specifici obblighi o all’esecuzione di specifici compiti previsti dalla normativa vigente in materia di tutela delle persone portatrici di handicap, di igiene e di profilassi sanitaria, di tutela della salute o all’adempimento di obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura di rischi per infortuni.
- dei servizi per la gestione di mense scolastiche o fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico;
- dei procedimenti per il contenzioso tra la scuola e la famiglia dell'alunno.

- degli adempimenti di legge connessi a norme civilistiche, fiscali, contabili, gestione amministrativa ed in generale all'adempimento degli obblighi contrattuali e istituzionali
- di specifici prodotti o servizi da voi esplicitamente richiesti

Il conferimento dei dati per le finalità del punto 1 è obbligatorio in quanto indispensabile a questa Istituzione Scolastica per all'adempimento di obblighi normativi o all'esecuzione di obblighi derivanti da contratti stipulati con la Scuola.

2. Il trattamento dei dati personali vostri e dello studente avrà anche la finalità di:

Invio di comunicazioni via email o altra messaggistica riguardante informazioni sullo studente e attività della scuola.

Gestione dell'account per l'accesso alla piattaforma software del registro elettronico

Il consenso è facoltativo per le finalità di cui al punto 2, ma è un requisito necessario per poter dare esecuzione alla richiesta di accesso alle aree della piattaforma del registro elettronico riservata alle famiglie, nonché per poter ricevere comunicazioni sullo studente e sulle attività organizzate dalla scuola.

In caso di mancato conferimento, il Titolare non potrà erogare i servizi richiesti.

### **Riferimenti per la protezione dei dati**

Il Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal dirigente scolastico Dott. Marcello Pisani con sede in c.da Serrantone snc - 96014 Florida, e-mail srps150001@istruzione.it, telefono 0931949768.

I dati di contatto del DPO Data Protection Officer: Mail: [dpo@tcsolution.it](mailto:dpo@tcsolution.it)

### **PERIODO DI CONSERVAZIONE**

I dati personali raccolti per le finalità del punto 1 saranno conservati per il tempo strettamente connesso all'espletamento delle attività amministrative e istituzionali riferite alle finalità sopra descritte. Pertanto i suoi dati verranno trattati per tutta la durata dei rapporti instaurati e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

I dati raccolti per le finalità di cui ai punti 2 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per la durata del rapporto tra la vostra famiglia e codesta istituzione o, prima, fino alla revoca del consenso.

Si precisa inoltre che i dati verranno conservati secondo le indicazioni e le regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle linee guida per le istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

### **Diritti degli interessati**

Lei potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679. Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e la rettifica degli stessi, di chiedere la limitazione del trattamento e la richiesta di oblio ove applicabili. Lei ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante art. 77 del RGPD UE 2016/679.

### **Destinatari dei dati personali**

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;

- agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- alle ASL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.
- a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

### **Trasferimenti**

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Marcello Pisani**

Firma autografa omissa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993